

लातूर शहरातील पाणी टंचाई निवारणार्थ रेल्वेद्वारे  
करण्यात येणाऱ्या पाणी पुरवठ्यावरील बाबींसाठी  
निधी वितरीत करण्याबाबत...

महाराष्ट्र शासन  
महसूल व वन विभाग  
शासन निर्णय, क्रमांक-एससीवाय-०५/२०१६/प्र.क.३९/म-११,  
मंत्रालय, मुंबई -४०० ०३२  
दिनांक: २६ मे, २०१६.

**वाचा:-**

- १) महसूल व वन विभाग, शासन निर्णय क्र.बीयुडी-२०१५/२२४५/प्र.क्र.१००/ब-१,  
दि.१.४.२०१६.

**प्रस्तावना :-**

लातूर शहरातील पाणी टंचाई निवारणार्थ रेल्वेद्वारे राबविण्यात येत असलेल्या उपाययोजनांकरिता निधी उपलब्ध करून देण्याची पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाने मागणी केली आहे. सदर निधी उपलब्ध करून देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

**शासन निर्णय:-**

लातूर शहरातील टंचाई कालावधीसाठी टंचाई निवारणार्थ उपाययोजने करिता पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाने मागणी केल्याप्रमाणे पेयजल टंचाई निवारण कार्यक्रमांतर्गत ग्रामीण /नागरी भागात पाणी टंचाई निवारणाच्या उपाययोजनांवरील अपेक्षित खर्च विचारात घेवून विभागीय आयुक्त, औरंगाबाद यांनी मागणी केलेला रु.५२३.३० लक्ष इतका निधी या शासन निर्णयाद्वारे पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागास अर्थसंकल्प वितरण प्रणाली (बीडीएस) वर वितरीत करण्यात येत आहे.

२. सन २०१६-१७ या चालू वित्तीय वर्षात मागणी क्र.सी-६, २२४५ नैसर्गिक आपत्तीच्या निवारणासाठी, सहाय्य, ०१ अवर्षण, १०२ पिण्याच्या पाण्याचा पुरवठा, (९१) राज्य आपत्ती प्रतिसाद निधीच्या मानकानुसार खर्च, (९१)(०१) पिण्याच्या पाण्याचा आकस्मिक निकडीचा पुरवठा (२२४५ ००९३) (दत्तमत)(वेतनेत्तर)-३१ सहायक अनुदाने या उपलेखाशिर्षाखाली उपलब्ध करून देण्यात आलेल्या अनुदानामधून रु.५२३.३० लक्ष (अक्षरी रुपये पाच कोटी तेवीस लक्ष तीस हजार फक्त) इतका निधी पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाकडे खालील बाबींसाठी सुपूर्द करण्यात येत आहे. पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाने सदर खर्च वर नमूद केलेल्या बाबींखाली अंतिमतः खर्ची टाकावा. .

बाब	वितरीत करावयाचा निधी
लातूर रेल्वे स्टेशन येथे करावयाची कामे	रु.३,२६,३८,७००/-
मिरज (जिल्हा सांगली) रेल्वे स्टेशन येथे करावयाची कामे	रु.१,९६,९९,५००/-

३. सदर निधी चालू आर्थिक वर्षातच खर्च होणे आवश्यक असून, तो व्यपगत होणार नाही अथवा कोषागारातून आहरित करून बँक खात्यात काढून ठेवला जाणार नाही, याचीही दक्षता घेण्याच्या सूचना पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाने संबंधितांना दयावी.

४. पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाने सदर निधीपैकी किती निधी, कोणत्या कालावधीतील प्रलंबित देयके अदा करण्यासाठी आवश्यक आहे, किती निधी चालू आर्थिक वर्षातील कोणत्या कालावधीसाठी आवश्यक आहे, तसेच कोणत्या उपाययोजनांवर किती खर्च करण्यात आला

आहे/करण्यात येणार आहे, याबाबतची विभागनिहाय /जिल्हानिहाय आणि उपाययोजनानिहाय माहिती पुढील मागणी सोबत सादर करावी. यापुढे करण्यात येणाऱ्या उपाययोजनांचे स्वरूप व कालावधी स्पष्टपणे नमूद करावा. अन्यथा अशी त्रुटीपूर्ण मागणी विचारात घेतली जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

५. सदर निधी ज्या प्रयोजनासाठी वर्ग करण्यात आला आहे, त्याच प्रयोजनासाठी त्याचा वापर होत आहे, याची पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाने खातरजमा करावी व हा निधी टंचाई कालावधी व्यतिरिक्त अन्य कालावधीतील उपाययोजनांसाठी व बाबींवर खर्च होणार नाही याची पाणीपुरवठा व स्वच्छता विभागाने दक्षता घ्यावी. निधीचे वाटप करताना संबंधित कामासाठी पूर्वी निधी वितरीत करण्यात आला नाही. याबाबतची खात्री करावी.

६. ज्या प्रयोजनासाठी निधी वितरीत करण्यात आला आहे. याबाबतची जिल्हानिहाय भौतिक प्रगतीची माहिती पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाने या विभागाकडे दर महिन्यास मासिक खर्चाच्या अहवालासोबत सादर करावी. निधीच्या वाटपाचे लेखे, अभिलेख/ नोंदवहया विहित कार्यपद्धतीनुसार अनुदान आहरीत व वितरीत करणाऱ्या कार्यालयाच्या स्तरावर अदययावत ठेवण्यात यावेत. त्याचप्रमाणे दरमहा होणाऱ्या प्रत्यक्ष खर्चाचे पत्रक पुढील महिन्याच्या ५ तारखेपर्यंत पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभागाने एकत्रितरित्या महसूल व वन विभागास न चुकता सादर करावीत. दर तीन महिन्यांनी झालेल्या खर्चाची, महालेखाकार कार्यालयात नोंदविण्यात आलेल्या खर्चाशी पडताळणी करून त्याबाबतचे प्रमाणपत्र या विभागाकडे तात्काळ सादर करावे. तसेच कोणत्याही परिस्थितीत मंजूर निधीच्या मर्यादेपेक्षा जास्त खर्च होणार नाही, याची दक्षता नियंत्रण अधिकाऱ्यांनी घ्यावी. वितरीत करण्यात आलेल्या अनुदानातून जर काही रक्कम खर्ची पडणार नसेल तर ती रक्कम विहित वेळेत शासनास प्रत्यार्पित करण्यात यावी.

७. नियंत्रक अधिकाऱ्यांनी अनुदान वाटपाची एक प्रत सचिव (मदत व पुनर्वसन) यांना न चुकता सादर करावी, आहरण व संवितरण अधिकाऱ्यांनी कोषागार / उपकोषागार यांजकडे पाठविण्यात येणाऱ्या बिलासोबत जोडल्या जाणाऱ्या कॉम्प्युटर स्लिममध्ये गौण / उपशिर्षाच्या “ संगणक ” संकेतांकाचा न चुकता उल्लेख करावा, असे आदेश कृपया संबंधित अधिकाऱ्यांना नियंत्रण अधिकाऱ्यांनी दयावेत. तसेच कोषागारातून / उपकोषागारातून आहरीत केलेल्या रकमेचा अहवाल शासनास सादर करावा.

सदर शासन निर्णय वित्त विभागाच्या सहमतीने व त्यांच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र.१६४/२०१६ दिनांक २६/५/२०१६ अन्वये निर्गमित करण्यात येत आहे

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१६०६०३१४३०३७०३१९ असा आहे. हा आदेश डिजिटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

**महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नांवाने,**

**( छा.कि.वडते )**

**अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन**

**प्रति,**

- १) मा.मुख्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई-३२,
- २) मा.मंत्री (महसूल/मदत व पुनर्वसन), यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई-३२,

- ३) मा.मंत्री (पाणी पुरवठा व स्वच्छता), यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई-३२,
- ४) मा.राज्यमंत्री (मदत व पुनर्वसन), यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई-३२,
- ५) प्रधान सचिव, पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, मंत्रालय, मुंबई-३२.
- ६) सचिव (मदत व पुनर्वसन), मंत्रालय, मुंबई-३२,
- ७) विभागीय आयुक्त, औरंगाबाद.
- ८) जिल्हाधिकारी, लातूर/सांगली
- ९) अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई.
- १०) महालेखापाल १/२, (लेखा व अनुज्ञेयता/लेखा परिक्षण), महाराष्ट्र राज्य, मुंबई/नागपूर (प्रत्येकी ३ प्रती)
- ११) संचालक, लेखा व कोषागारे, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई-४०० ०२३.
- १२) वित्त विभाग (अर्थसंकल्प-३/अर्थसंकल्प-६/व्यय-९/व्यय-३/अर्थोपाय कक्ष/वित्त आयोग कक्ष),  
मंत्रालय, मुंबई-३२
- १३) कार्यासन अधिकारी (ब-१/म-७/पीएसी/पीएसी-१ कार्यासने), महसूल व वन विभाग, मंत्रालय,  
मुंबई ३२.
- १४) कार्यासन अधिकारी (पापु-१४), पाणी पुरवठा व स्वच्छता विभाग, मंत्रालय, मुंबई ३२.
- १५) निवडनस्ती, कार्यासनम-११, महसूल व वन विभाग, मंत्रालय, मुंबई ३२.